Premessa

PARDO OFFICE ARCHITECTS S.R.L., situata in Campania e operante nel **settore della progettazione urbana ed architettonica**, riconosce che la diversità e l'inclusione sono fondamentali per promuovere un ambiente di lavoro innovativo, sostenibile e giusto. La parità di genere è un principio cardine della nostra cultura aziendale, e ci impegniamo a garantire che ogni persona abbia accesso alle stesse opportunità, indipendentemente dal genere.

Principi Guida

1. **Non Discriminazione**

Rifiutiamo ogni forma di discriminazione basata sul genere nei processi di selezione, assunzione, promozione, formazione e valutazione del personale.

2. **Parità di Retribuzione**

Garantiamo che le retribuzioni siano basate su competenze, responsabilità e performance, senza alcuna disparità legata al genere.

3. **Accesso alle Opportunità**

Promuoviamo l'equilibrio di genere in ruoli tecnici, dirigenziali e operativi, assicurando uguali opportunità di crescita e sviluppo professionale.

4. **Conciliazione Vita-Lavoro**

Supportiamo misure che favoriscano l'equilibrio tra vita personale e lavorativa, come orari flessibili, possibilità di lavoro da remoto e congedi parentali equamente accessibili.

5. **Cultura Inclusiva**

Promuoviamo un ambiente inclusivo in cui tutte le persone si sentano rispettate, valorizzate e libere di esprimere il proprio potenziale.

Obiettivi

Per il raggiungimento degli obiettivi, esplicitati nel Piano Strategico aziendale, condiviso con le proprie Parti Interessate, PARDO OFFICE ARCHITECTS S.r.l. si impegna a:

- istituire e mantenere un comitato guida per la continua ed efficace applicazione della politica per la parità di genere
- comunicare e diffondere tale politica all'interno dell'organizzazione e alle proprie parti interessate
- formare e sensibilizzare il management aziendale sui temi di parità di genere
- misurare gli stati di avanzamento dei risultati attraverso i KPI predisposti e individuare azioni per il miglioramento del Sistema di Gestione Parità di Genere
- riconoscere le diversità e favorire una cultura organizzativa inclusiva e non discriminatoria, garantendo il principio di equità, a qualsiasi livello contrattuale
- sottolineare l'importanza della meritocrazia: esperienze, capacità e competenze guidano nella scelta dei migliori candidati, sia interni che esterni.
- predisporre opportuni sistemi di segnalazione garantendo sostegno e tutela a chi segnala, in modo da identificare ed eliminare ogni possibile disallineamento e contrastare i comportamenti non coerenti con i principi di parità di genere
- valorizzare l'esperienza della genitorialità tutelando la relazione tra il personale e la società prima, durante e dopo la maternità/paternità; supportare i lavoratori con impegni genitoriali e/o caregiver prevedendo policy oltre il CCNL di riferimento

Documento di proprietà di PARDO OFFICE ARCHITECTS S.R.L. – riproduzione vietata

- migliorare il work-life balance del proprio personale supportandolo altresì durante e dopo periodi di lunga assenza dal lavoro, evitando qualsiasi discriminazione durante e dopo il congedo, consentendo di rimanere in contatto con la Società durante lo stesso e favorendo il reinserimento al termine;
- favorire la promozione di comportamenti e di linguaggio in grado di garantire il dialogo e il superamento di espressioni o manifestazioni sessiste
- prestare la massima attenzione affinché siano evitati stereotipi di genere nelle azioni di marketing e comunicazione, assicurando di diffondere un'immagine positiva di donne e ragazze

Impegno della Direzione

La Direzione si impegna a vigilare sull'effettiva applicazione della presente politica e a promuoverla attivamente tra i dipendenti, i collaboratori e gli stakeholder. Ogni violazione della politica sarà presa in seria considerazione e gestita secondo le procedure disciplinari interne.
PARDO OFFICE ARCHITECTS S.R.L. si pone l'obiettivo di essere un esempio virtuoso nel settore e nella comunità locale, contribuendo a costruire una società più equa e inclusiva.

L'idoneità della presente Politica è riesaminata ogni anno durante le attività di riesame del Sistema di Gestione Aziendale. La responsabilità dell'attuazione della presente Politica è affidata al Comitato Guida per la Parità di Genere.

La politica sulla parità di genere è comunicata e diffusa a tutto il personale e alle parti interessate mediante la comunicazione interna.

Somma Vesuviana (NA), 17/11/2025

LA DIREZIONE
Arch. Antonino Pardo

Proposta e approvata dal Comitato Guida per la Parità di Genere (CG PdG)

Documento di proprietà di PARDO OFFICE ARCHITECTS S.R.L. – riproduzione vietata